

## AANVULLINGEN KWALITEITZORGCYCLUS

Dit document is een aanvulling op de reeds bestaande aspecten van kwaliteitszorg op de Emiliusschool, zoals uitgewerkt in het Schoolplan.

De Emiliusschool wil haar kwaliteitscultuur graag blijvend verbeteren. Op diverse gebieden worden data verzameld zodat we naast het in beeld brengen van de individuele leerling – wat we al goed doen – ook uitspraken kunnen doen op een hoger aggregatieniveau: Hoe goed doet de school het? Op het moment dat daar acties uit voortvloeien, worden die onderdeel van het jaarplan.

Punsgewijs geven we aan op welke wijze we onze cyclische kwaliteitszorg vormgeven. De hieronder uitgewerkte opbrengstaspecten maken onderdeel uit van het toewerken naar onze uiteindelijke ambitie: een kwaliteitsjaarplan.

Opbrengstaspect	Ambitie/Norm	Acties
Onderwijsdoelen	<b>60-80%</b> van de gestelde onderwijsdoelen wordt behaald	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluatie van doelen uitsluitend aan de hand van ‘behaald’ of ‘niet behaald’</li> <li>• Harde data: aantal behaalde / niet behaalde doelen van alle leerlingen aangeleverd door IB’ers, verzameld bij de administratie in ESIS</li> <li>• Zachte data: conclusies bespreken in jaarlijkse leerlingbespreking</li> <li>• Jaarlijks in september in IB/MT-overleg data analyseren op diverse aggregatieniveaus:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestuur Stichting Emiliusschool</li> <li>- school (SO/VSO)</li> <li>- stroming (A/B/C/D)</li> <li>- klas</li> </ul> </li> </ul>
Ontwikkelingsperspectieven	<b>75% (wettelijke norm)</b> van de SO-leerlingen behaalt het niveau van het ontwikkelingsperspectief (SO → VSO). <b>90%<sup>1</sup></b> van de VSO-leerlingen behaalt het niveau van het ontwikkelingsperspectief (VSO → dagbesteding).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Harde data: leerlingen die uitstromen van SO → VSO en leerlingen die uitstromen van VSO → dagbesteding; aangeleverd door IB’ers, verzameld bij de administratie in ESIS</li> <li>• Jaarlijks met ingang van nieuwe klassenindeling (september) in MT data analyseren op diverse aggregatieniveaus:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestuur Stichting Emiliusschool</li> <li>- school (SO/VSO)</li> <li>- stroming (A/B/C/D)</li> <li>- klas</li> </ul> </li> <li>• Zachte data:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bij het op te stellen ontwikkelingsperspectief</li> </ol> </li> </ul>

	<p><sup>1</sup> Het betreft hier zulke geringe uitstroomaantallen dat we in de toekomst gaan werken met een meer valide 3 jaar voortschrijdend gemiddelde.</p>	<p>worden expliciet de belemmerende en bevorderende factoren benoemd. Bij de motivatie wordt een duidelijke relatie hiertussen gelegd.</p> <p>2. conclusies bespreken in jaarlijkse leerlingbespreking</p>
<b>Opbrengstaspect</b>	<b>Ambitie/Norm</b>	<b>Acties</b>
<p>Oudertevredenheid</p> <p>A. vierjaarlijkse gedetailleerde enquête (14 deelonderwerpen met in totaal 89 vragen op een vierpuntsschaal), volgens planning in 2019</p>	<p>respons: <b>minimaal 65%</b> resultaat: <b>3 of hoger</b> als punt (gem.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Harde data worden verzameld door een externe consultant en drie maanden na afname besproken in MT</li> <li>• Eventuele acties die hieruit voortvloeien, worden uitgezet.</li> </ul>
<p>Oudertevredenheid</p> <p>B. jaarlijkse check bij Persoonlijk Plan Bespreking (3 vaste vragen)</p>	<p>1. <b>75% of meer</b> 'ja'</p> <p>2. <b>7,5 of hoger</b> als punt (gem.)</p> <p>3. <b>7,5 of hoger</b> als punt (gem.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toegespitst op drie overkoepelende vragen jaarlijks terug laten komen in iedere Persoonlijk Plan bespreking: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zijn de afspraken zoals geformuleerd in het vorige Persoonlijk Plan nagekomen?</li> <li>2. Welk cijfer geeft u de Emiliusschool?</li> <li>3. Welk cijfer geeft u voor de samenwerking tussen Emiliusschool en SWZ-Zonhove rondom het Persoonlijk Plan?</li> </ol> </li> <li>• Harde data: aangeleverd door afdelingsleiders, verzameld bij de administratie in ESIS</li> <li>• Jaarlijks in september in MT data analyseren op diverse aggregatieniveaus: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestuur Stichting Emiliusschool</li> <li>- school (SO/VSO)</li> <li>- stroming (A/B/C/D)</li> </ul> </li> </ul> <p>- klas</p>
<b>Opbrengstaspect</b>	<b>Ambitie/Norm</b>	<b>Acties</b>
<p>Sociale Veiligheid</p> <p>- landelijk ontwikkelde vragenlijst i.s.m. LECSO (jaarlijks vijf vragen op 5-puntsschaal), wordt tegelijk met het</p>	<p>respons: <b>minimaal 80%</b> resultaat: <b>4 of hoger</b> als punt (gem.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Harde data: aangeleverd door afdelingsleiders, verzameld bij de administratie in ESIS</li> <li>• Vragenlijst wordt opgevraagd tijdens de Persoonlijk Plan Bespreking.</li> </ul>

Persoonlijk Plan mee- gestuurd aan ouders		<p>Hiermee gaan we ervan uit dat we een representatieve inventarisatie hebben, die betrouwbaar en valide is.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarlijks in september en maart in MT data analyseren op diverse aggregatieniveaus: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestuur Stichting Emiliusschool</li> <li>- school (SO/VSO)</li> <li>- stroming (A/B/C/D)</li> <li>- klas</li> </ul> </li> <li>• Zachte data: Eventuele actiepunten worden opgenomen in het digitale veiligheidsplan.</li> </ul>
--	--	--

Opbrengstaspect	Acties
Professionalisering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In het nascholingsplan wordt per activiteit een SMART doelstelling geformuleerd.</li> <li>• In het scholingsbeleid wordt een duidelijke relatie opgenomen met de speerpunten in het jaarplan/schoolplan van de school.</li> <li>• Opbrengsten van nascholing worden onderdeel van de gesprekkencyclus</li> <li>• Bij het aanbieden van scholing op een studiedag wordt vooraf de relatie met het jaarplan/schoolplan verantwoord.</li> </ul>

Opbrengstaspect	Ambitie/Norm	Acties
Sociale en maatschappelijke competenties (VSO)		Aan de hand van overleg met de onderwijsinspectie, wordt hier verder invulling aan gegeven.

### Tot slot

<b>Interne en externe verantwoording</b> Over alle opbrengsten gaan we de 'buitenwereld' beter informeren.	
<b>Interne verantwoording</b>	<b>Externe verantwoording</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medezeggenschapsraad</li> <li>• Raad van Toezicht (Bestuurdersbrief)</li> <li>• Collega's (november studiedag)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaarverslag</li> <li>• Oudernieuwsbrief (4 x per jaar)</li> <li>• Schoolgids</li> <li>• Website</li> </ul>

De Emiliusschool werkt toe naar een Kwaliteitsjaarplan; een planmatige weergave van alle kwaliteitsaspecten gedurende een kalenderjaar. Vanaf 2019 gaan we met diverse onderdelen proefdraaien om de eerste data te verzamelen, op weg naar een volwaardig Kwaliteitsjaarplan in 2020.